

DATOS DEL ALUMNO O ALUMNA

Nombre _____ DNI - NIE - Pasaporte _____ Número de Identificación Escolar (Rellenar por el centro) Hombre Mujer

Primer Apellido _____ Segundo Apellido _____ Número de la Seguridad Social (Seguro Escolar) _____

Fecha Nacimiento _____ Municipio de Nacimiento _____ Provincia de Nacimiento _____ Familia Numerosa _____

Localidad Nacimiento (SOLO EXTRANJEROS) _____ País de Nacimiento (SOLO EXTRANJEROS) _____ NACIONALIDAD (SOLO EXTRANJEROS) _____

DATOS DEL PADRE Y DE LA MADRE O DE LOS TUTORES-

TUTOR/A 1

Nombre _____ DNI - NIE - Pasaporte _____ NACIONALIDAD (SOLO EXTRANJEROS) Hombre Mujer

Primer Apellido _____ Segundo Apellido _____ correo electrónico _____

TUTOR/A 2

Nombre _____ DNI - NIE - Pasaporte _____ NACIONALIDAD (SOLO EXTRANJEROS) Hombre Mujer

Primer Apellido _____ Segundo Apellido _____ correo electrónico _____

DATOS DEL DOMICILIO FAMILIAR

Calle, Avenida, Plaza... _____ Nº _____ Portal _____ Piso _____ Puerta _____

Municipio _____ Provincia _____ Cod. Postal _____ Teléfono _____ Teléfono para Urgencias _____

DATOS ACADÉMICOS DEL CURSO ANTERIOR: (solamente para cambio de Centro)

El solicitante durante el curso 2021/2022 estuvo matriculado en el curso ____ de _____ en el centro _____ de la localidad _____, provincia de _____.

IMPORTANTE: Si los datos anteriores contienen errores, solicite la hoja de modificación de datos personales para corregirlos.
D./Dña. _____ o D./Dña _____ como padre, madre o tutor/a legal del alumno, mediante este impreso, formaliza su matrícula en el centro en el curso 2022/ 2023, para cursar las enseñanzas de CFGM .

CICLOS FORMATIVOS DE GRADO BÁSICO	1º CURSO	2º CURSO
Fabricación y montaje		
Electricidad y Electrónica		

En TALAVERA DE LA REINA, a _____ de julio de 2022.
Firma

De conformidad con las disposiciones de la Ley 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de Datos de Carácter Personal (en adelante, LOPD), la Consejería de Educación y Ciencia de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha le informa que los datos recogidos serán objeto de tratamiento automatizado y pasarán a formar parte del fichero "delphos-alumnos", inscrito ante la Agencia Española de Protección de Datos. Dicho fichero tiene como finalidad la gestión administrativa y académica de los alumnos y el órgano responsable es la Secretaría General de Educación y Ciencia. De acuerdo con el artículo 5 de la LOPD, la Consejería de Educación y Ciencia le informa que puede ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición mediante una solicitud escrita a: Secretaría General de Educación y Ciencia, Bulevar del Río Alberche s/n – 45071, Toledo.

SRA. DIRECTOR/A O TITULAR DEL CENTRO DOCENTE IES JUAN ANTONIO CASTRO

AUTORIZACIONES AL IES JUAN ANTONIO CASTRO

D/D^a comopadre/madre/tutor legal _____,
del alumno/a _____,
matriculado/a en el IES JUAN ANTONIO CASTRO, de Talavera de la
Reina (Toledo), firmo las siguientes autorizaciones:

**AUTORIZACIÓN PARA SALIR DEL CENTRO EN LAS
ÚLTIMAS HORAS**

“SIEMPRE QUE NO HAYA CLASE por ausencia de algún profesor/a”.
(Bachillerato Y Ciclos Formativos de Grado Básico, Medio y Superior)

Que mi hijo/a, en caso de ser menor de edad, pueda salir del Instituto a **última hora siempre que no tuviera clase por ausencia de algun@ de sus profesores/as**. Asimismo, asumo la plena responsabilidad de esta salida

AUTORIZO

NO AUTORIZO

**AUTORIZACIÓN PARA GRABACIONES
CON FINES EDUCATIVOS**

A que mi hijo/a pueda ser grabado o fotografiado en las actividades del Centro, con fines educativos ya que puedan ser expuestas en la página web del centro.

AUTORIZO

NO AUTORIZO

AUTORIZACIÓN PARA CORREO CORPORATIVO

AUTORIZO al IES Juan Antonio Castro a la creación de una cuenta de correo electrónico con dominio **@iesjuanantoniocastro.es** para la gestión de su entorno educativo.

Lo que así hago constar expresamente, bajo mi exclusiva responsabilidad, y así lo firmo en
Talavera de la Reina, a _____, de _____ del 2022

Fdo.: _____

DNI: _____