

ADMISIÓN Y MATRÍCULA – CF GRADO BÁSICO

2022-2023

Resumen elaborado por Jefatura de Estudios sobre aspectos básicos. Mayor detalle en la Resolución del 25/05/2022 de la Dirección General de Formación Profesional (DOCM 7/06/22)

Alumnado REPETIDOR o que PROMOCIONA (mismo centro):

1 de julio MATRÍCULA PRESENCIAL (documentación en el centro)

ALUMNADO NUEVA INCORPORACIÓN

PERIODO ORDINARIO

13 a 30 junio	Solicitudes: Telemáticamente Anexo I de la convocatoria		
7 julio	Asignación provisional		
Hasta el 11 junio	Reclamaciones (misma vía que la solicitud)		
19 julio	Asignación definitiva		
20 julio a 25 agosto	MATRICULACIÓN: Puede realizarse Presencial: 20 a 27 julio Telemática (una de las dos maneras)		

ADMISIÓN Y MATRÍCULA – CFG MEDIO Y SUPERIOR

2022-2023

Resumen elaborado por Jefatura de Estudios sobre aspectos básicos. Mayor detalle en la Resolución del 25/05/2022 de la Dirección General de Formación Profesional (DOCM 7/06/22)

Alumnado promociona a 2º y REPETIDOR (mismo centro):

4 al 7 de julio MATRÍCULA PRESENCIAL (documentación en el centro)

También puede realizar la matrícula telemáticamente del 4 al 11 julio pero deberá entregar la documentación necesaria en el centro educativo antes del 21 de julio. Sin documentación se anulará la matrícula

ALUMNADO NUEVA INCORPORACIÓN

PERIODO ORDINARIO

Hasta el 1 julio	Solicitudes: Telemáticamente Secretaría Virtual		
13 julio	Asignación provisional		
Hasta el 15 junio	Reclamaciones (misma vía que la solicitud)		
21 julio	Asignación definitiva		
22 julio a 25 agosto	MATRICULACIÓN: TELEMÁTICA . La documentación se entregará en la secretaría del centro el 7 de septiembre		

ADMISIÓN Y MATRÍCULA – PROGRAMA ESPECÍFICO

2022-2023

Resumen elaborado por Jefatura de Estudios sobre aspectos básicos. Mayor detalle en la Resolución del 25/05/2022 de la Dirección General de Formación Profesional (DOCM 7/06/22)

<p>Alumnado que PROMOCIONA (mismo centro):</p> <p>28 y 29 de julio MATRÍCULA PRESENCIAL (documentación en el centro)</p>		
ALUMNADO NUEVA INCORPORACIÓN		
PERIODO ORDINARIO		
13 a 30 junio	Solicitudes: Telemáticamente Anexo I de la convocatoria	
12 julio	Asignación provisional	
Hasta el 15 julio	Reclamaciones (misma vía que la solicitud)	
19 julio	Asignación definitiva	
20 a 27 julio	MATRICULACIÓN: PRESENCIAL . Documentación en el centro	

Esta es la documentación que se recogerá en conserjería y será cumplimentada para formalizar la Matrícula:

- Impreso oficial de matrícula: debidamente cumplimentado y firmado.
- Compromiso firmado con las Normas del Centro.
- Hoja de Autorizaciones.
- Solicitud para hacer uso de transporte gratuito, si es el caso.

Todo alumnado de la ESO, FP Específica y CFGB (antiguo FPB) **abonará 5 €** de seguro escolar y agenda escolar al entregar la matrícula.

Todo alumnado de Bachillerato, CFGM y CFGSUP menores de 28 años **abonará 2 €** de seguro escolar y matrícula

La documentación que debe aportar a la matrícula son:

- 1 fotocopia del DNI (obligatorio mayores de 14 años).
- Fotocopia del carné de familia numerosa, si es el caso.
- Enfermedades crónicas. En caso de necesidad deberá aportar informes médicos.

Informes de Necesidades Educativas Especiales. En caso necesario

ADMISIÓN Y MATRÍCULA – ESO

2022-2023

Resumen elaborado por Jefatura de Estudios sobre aspectos básicos. Mayor detalle en la Resolución del 25/05/2022 de la Dirección General de Formación Profesional (DOCM 7/06/22)

Alumnado REPETIDOR o que PROMOCIONA (mismo centro):

MATRÍCULA PRESENCIAL (documentación en el centro)

- El alumnado de nueva incorporación se formalizará la matrícula del 30 junio al 8 julio inclusive.

PERIODO ORDINARIO

28 y 29 junio	2º ESO y Pmar		
29 y 30 junio	3º ESO y Pmar (Diver)		
30 junio y 1 julio	4º ESO		
4 y 5 julio	1º ESO		

Esta es la documentación que se recogerá en conserjería y será cumplimentada para formalizar la Matrícula:

- Impreso oficial de matrícula: debidamente cumplimentado y firmado.
- Compromiso firmado con las Normas del Centro.
- Hoja de Autorizaciones.
- Solicitud para hacer uso de transporte gratuito, si es el caso.

Todo alumnado de la ESO, FP Específica y CFGB (antiguo FPB) **abonará 5 €** de seguro escolar y agenda escolar al entregar la matrícula.

Todo alumnado de Bachillerato, CFGM y CFGSUP menores de 28 años **abonará 2 €** de seguro escolar y matrícula

La documentación que debe aportar a la matrícula son:

- 1 fotocopia del DNI (obligatorio mayores de 14 años).
- Fotocopia del carné de familia numerosa, si es el caso.
- Enfermedades crónicas. En caso de necesidad deberá aportar informes médicos.
- Informes de Necesidades Educativas Especiales. En caso necesario

ADMISIÓN Y MATRÍCULA – BACHILLERATO

2022-2023

Resumen elaborado por Jefatura de Estudios sobre aspectos básicos. Mayor detalle en la Resolución del 25/05/2022 de la Dirección General de Formación Profesional (DOCM 7/06/22)

MATRÍCULA PRESENCIAL (documentación en el centro)

PERIODO ORDINARIO

6 y 7 julio	1º BACHILLERATOS (cualquier modalidad)		
4 y 5 julio	2º BACHILLERATOS (cualquier modalidad)		

Esta es la documentación que se recogerá en conserjería y será cumplimentada para formalizar la Matrícula:

- Impreso oficial de matrícula: debidamente cumplimentado y firmado.
- Compromiso firmado con las Normas del Centro.
- Hoja de Autorizaciones.
- Solicitud para hacer uso de transporte gratuito, si es el caso.

Todo alumnado de la ESO, FP Específica y CFGB (antiguo FPB) **abonará 5 €** de seguro escolar y agenda escolar al entregar la matrícula.

Todo alumnado de Bachillerato, CFGM y CFGSUP menores de 28 años **abonará 2 €** de seguro escolar y matrícula

La documentación que debe aportar a la matrícula son:

- 1 fotocopia del DNI (obligatorio mayores de 14 años).
- Fotocopia del carné de familia numerosa, si es el caso.
- Enfermedades crónicas. En caso de necesidad deberá aportar informes médicos.
- Informes de Necesidades Educativas Especiales. En caso necesario